

A-077-2025

**VISTO BUENO**

*Tegucigalpa, M. D. C.*

A: Dra. Sylvia E. Bardales García – Directora ejecutiva, Hospital General Atlántida.

DE: Karen Melissa Cruz Carías- CPC número: 0133

FECHA: 19 de marzo de 2025.

En respuesta a su solicitud a través de oficio No.138-DEHGA-2025, recibido por correo electrónico el 19 de marzo del presente año, otorgo el Visto Bueno al siguiente documento:

- ***Modificación al Plan Anual de Compras y Contrataciones (PACC) para el año 2025, correspondiente al Hospital General Atlántida.***
- En el Sistema de HonduCompras, en la descripción debe colocarse igual al formato que se otorga dicho Visto Bueno.

Haciendo constar que la documentación de soporte que he tenido a la vista se ajusta al marco regulatorio y normativo pertinente a la contratación pública.

Este Visto Bueno no exime de ningún tipo de responsabilidad a los funcionarios y empleados que participaron en la elaboración y aprobación del documento al que se le otorga.

Por favor no dude en contactarme si tiene preguntas al respecto.

Sinceramente,

Firma:

Nombre:

Karen Melissa Cruz Carías

Número:

0133



| LISTA PARA ASEGURAMIENTO DE LA CALIDAD DEL PLAN ANUAL DE COMPRAS Y CONTRATACIONES                                                                    |                                                                                                                      |                                     |                                      |          |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------|--------------------------------------|----------|
| FCPC-02                                                                                                                                              |                                                                                                                      | PACC                                | 1.0                                  |          |
| <b>TIPO DE ASEGURAMIENTO:</b>                                                                                                                        |                                                                                                                      |                                     |                                      |          |
| PREVIO A LA PRIMERA PUBLICACIÓN EN HONDUCOMPRAS                                                                                                      |                                                                                                                      | <input type="checkbox"/>            | Observaciones:                       |          |
| MODIFICACIÓN DESPUÉS DE PUBLICACIÓN EN HONDUCOMPRAS                                                                                                  |                                                                                                                      | <input checked="" type="checkbox"/> | <b>MODIFICACIÓN</b>                  |          |
| OTRO                                                                                                                                                 |                                                                                                                      | <input type="checkbox"/>            |                                      |          |
| <b>INSTITUCIÓN: SECRETARÍA DE SALUD</b>                                                                                                              |                                                                                                                      |                                     |                                      |          |
| <b>GERENCIA ADMINISTRATIVA: HOSPITAL DE ATLANTIDA</b>                                                                                                |                                                                                                                      |                                     |                                      |          |
| DESCRIPCIÓN DE LA ACTIVIDAD                                                                                                                          | DOCUMENTO DE RESPALDO                                                                                                | SI                                  | NO                                   | FOLIO(S) |
| <b>1. VERIFICACIÓN DE DATOS INCORPORADOS EN EL PACC</b>                                                                                              |                                                                                                                      |                                     |                                      |          |
| SE IDENTIFICARON LAS NECESIDADES Y REQUERIMIENTOS DE TODAS LAS UNIDADES EJECUTORAS DE LA INSTITUCIÓN CON INDEPENDENCIA A LA FUENTE DE FINANCIAMIENTO | FORMATO PACC DE CADA UNIDAD EJECUTORA                                                                                | ✓                                   |                                      |          |
| CUMPLIMIENTO DEL PACC ACTUAL Y DEL ÚLTIMO EJERCICIO FISCAL                                                                                           | INFORME DE LA UPEG SOBRE CUMPLIMIENTO Y RECOMENDACIONES                                                              | ✓                                   |                                      |          |
| <b>2. VERIFICACIÓN DE PROCESOS DE ADQUISICIÓN</b>                                                                                                    |                                                                                                                      |                                     |                                      |          |
| UNIFICACIÓN DE REQUERIMIENTOS Y CONSOLIDACIÓN DE LA DEMANDA                                                                                          | FORMATO PACC ÚNICO DE LA INSTITUCIÓN                                                                                 | ✓                                   |                                      |          |
| SUBDIVISIÓN DE PROCESOS CON SUSTENTO TÉCNICO Y CON BASE EN LA NORMATIVA ACTUAL                                                                       | INFORME DE LA GERENCIA ADMINISTRATIVA EN EL QUE TÉCNICA Y LEGALMENTE JUSTIFICA LOS PROCESOS SUBDIVIDIDOS             | ✓                                   |                                      |          |
| PROCESOS DE COMPRA ESTABLECIDOS, INCLUYENDO TIEMPOS PROMEDIOS DE ADQUISICIÓN                                                                         | FORMATO PACC CON DATOS COMPLETOS EN TODAS SUS CASILLAS                                                               | ✓                                   |                                      |          |
| <b>3. VALIDACIÓN DE REQUERIMIENTOS</b>                                                                                                               |                                                                                                                      |                                     |                                      |          |
| VALIDACIÓN DEL PACC POR USUARIOS ESTRATÉGICOS                                                                                                        | COMUNICACIÓN DE CONOCIMIENTO Y ACEPTACIÓN DEL PACC INSTITUCIONAL POR LAS DIRECCIONES O JEFATURAS DE DEPARTAMENTO     | ✓                                   |                                      |          |
| <b>3. VALIDACIÓN DE PRESUPUESTO DEL PACC</b>                                                                                                         |                                                                                                                      |                                     |                                      |          |
| VERIFICACIÓN DEL MONTO TOTAL ESTIMADO DEL PACC CONTRA EL PRESUPUESTO APROBADO                                                                        | MEMORANDO DE LA GERENCIA ADMINISTRATIVA HACIA LA UNIDAD DE PLANEACIÓN INSTITUCIONAL CON EL RESULTADO DE VERIFICACIÓN | ✓                                   |                                      |          |
| AJUSTE DEL PLAN SI ES NECESARIO                                                                                                                      | ÚLTIMA VERSIÓN DEL FORMATO PACC COMPLETO EN TODAS SUS CASILLAS APROBADO POR LA GERENCIA ADMINISTRATIVA               | ✓                                   |                                      |          |
| <b>SOLICITANTE DEL ASEGURAMIENTO DE LA CALIDAD</b>                                                                                                   |                                                                                                                      |                                     | <b>COMPRADOR PÚBLICO CERTIFICADO</b> |          |
| NOMBRE: SYLVIA E. BARDALES GARCIA                                                                                                                    |                                                                                                                      |                                     | NOMBRE: Karen Melissa Cruz Canas.    |          |
| CARGO: DIRECTORA EJECUTIVA                                                                                                                           |                                                                                                                      |                                     | CPC N° 0133                          |          |
| FECHA: 19/03/2025                                                                                                                                    |                                                                                                                      |                                     | FECHA: 19/03/2025                    |          |
| FIRMA                                                                                                                                                |                                                                                                                      |                                     | FIRMA                                |          |

